

หน้า 1

- 1.รูปถ่ายสี แต่งกายชุดนักเรียนหรือชุดสุภาพ
- 2.ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน
- 3.ขนาดตามความเหมาะสม

1. ข้อมูลประวัติส่วนตัว

ชื่อ - นามสกุล
วัน/เดือน/ปีเกิด อายุ ปี เชื้อชาติ สัญชาติ
ภูมิลำเนา หมู่ ถนน ตำบล/แขวง
อำเภอ/เขต จังหวัด รหัสไปรษณีย์
หมายเลขโทรศัพท์ที่ติดต่อ
E-mail Line ID (ถ้ามี)

2. ข้อมูลครอบครัวและผู้ปกครอง

ชื่อ - นามสกุลบิดา
อายุ ปี อาชีพ หมายเลขโทรศัพท์ที่ติดต่อ
ชื่อ - นามสกุลมารดา
อายุ ปี อาชีพ หมายเลขโทรศัพท์ที่ติดต่อ
จำนวนพี่น้อง คน ผู้สมัครเป็นบุตรลำดับที่ ของจำนวนพี่น้องทั้งหมด
ชื่อ - นามสกุลผู้ปกครอง ความสัมพันธ์กับผู้สมัคร
อายุ ปี อาชีพ หมายเลขโทรศัพท์ที่ติดต่อ

3. ข้อมูลการศึกษา (ระดับการศึกษา อาทิ มัธยมศึกษาตอนต้น มัธยมศึกษาตอนปลาย อาชีวศึกษา กศน. GED)

ระดับการศึกษา	ชื่อสถาบันและแผนการเรียน (ถ้ามี)	ผลการเรียนเฉลี่ยสะสม

4. ความสามารถพิเศษและงานอดิเรก (ถ้ามี)

ความสามารถพิเศษ	ความสามารถด้านภาษา	งานอดิเรก

หน้า 2

Statement of Purpose

คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยศิลปากร กำหนดให้ผู้สนใจสมัครเข้าศึกษาต่อในระดับปริญญาตรี รอบ
แฟ้มสะสมผลงาน (Portfolio) ปีการศึกษา 2568 จัดทำ Statement of Purpose แสดงถึงจุดมุ่งหมายของ
การศึกษาในสาขาวิชาที่ตนเองสมัครโดยพิมพ์ด้วยตัวอักษร Angsana New หรือ Cordia New ขนาด 16
ระยะห่างระหว่างบรรทัด (Line spacing) 1.15 เนื้อหาควรอยู่ระหว่าง 500 - 600 คำ และมีความยาวไม่เกิน
1 หน้ากระดาษ A4 ส่วนนี้มีความสำคัญเป็นลำดับต้นๆ ที่สาขาวิชาจะใช้พิจารณาการตอบรับเข้าศึกษาต่อ
ดังนั้น ขอให้ผู้สมัครแบ่งเป็น 3 ย่อหน้า ดังนี้

เกริ่นนำเพื่อเสนอทัศนคติ มุมมองของผู้สมัครที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชาและคณะวิชาที่ผู้สมัครเลือก

.....

.....

กล่าวถึงเหตุผลที่เลือกเรียนสาขาวิชาและคณะวิชา เหตุผลที่แสดงให้เห็นความเหมาะสมและความ
น่าสนใจในตัวผู้สมัครที่จะเข้าศึกษาในอนาคต

.....

.....

กล่าวถึงโอกาสในการนำความรู้ไปต่อยอดในการประกอบอาชีพหรือช่วยเหลือสังคม หากได้รับ
คัดเลือกให้เข้าศึกษาต่อในสาขาวิชาที่ตนเองสมัคร

.....

.....

หมายเหตุ :

1. Statement of Purpose คือ การเขียนเรียงความเพื่อแสดงความตั้งใจและอธิบายเหตุผลต่างๆ เพื่อ
จะได้รับการพิจารณาคัดเลือกเข้าศึกษาต่อในคณะวิชาของมหาวิทยาลัยที่ตนเองมุ่งหวัง
2. ผู้สมัครสามารถแนบหลักฐานที่แสดงถึงความสามารถพิเศษที่เกี่ยวข้องกับหลักสูตรที่สมัครเข้าศึกษา
เช่น ภาพกิจกรรม การอบรม เกียรติบัตร หนังสือรับรอง เป็นต้น

หน้า 3

ระเบียบแสดงผลการเรียน (ปพ.1) ที่รับรองโดยผู้อำนวยการโรงเรียนหรือ
นายทะเบียน (กรณีที่มีด้านหลังให้แนบด้านหลังด้วย)